



Dispens – ändrad studiegång

Sökandes uppgifter

| | |
|---------------|--------------|
| Namn | Personnummer |
| Gatuadress | |
| Postnummer | Postadress |
| E-post | |
| Telefonnummer | |

Ansökan gäller

| | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| Dispens att fortsätta till termin: | _____ |
| Följande delkurs/er saknas: | _____ |
| Datum | Sökandes namnunderskrift |
| _____ | _____ |

Skäl för ansökan

| |
|--|
| |
|--|

BESLUT

Datum: _____

Bifall Avslag

Kommentar

Studierektors namnunderskrift

Överklagandehänvisning

Om du anser att beslutet är fel kan du överklaga det. Det görs genom att skriva till **överklagandenämnden** för högskolan.

Skrivelsen skall skickas till:

Göteborgs universitet
Box 100
405 30 Göteborgs universitet

För att behandlas skall ditt överklagande ha inkommit till universitetet **senast tre veckor från den dag du tog del av beslutet**. Överklagande som inkommer för sent avvisas.

I överklagandet bör du ange

- Vilket beslut som överklagas samt vilket diarienummer beslutet har
- Vilken dag du tog del av beslutet
- Varför du anser att beslutet bör ändras och vilken ändring du önskar
- Ditt namn, postadress och telefonnummer

Behandling

Universitetet prövar ärendet igen. Om det tidigare beslutet inte ändras, sänds ditt överklagande till Överklagandenämnden för högskolan, Stockholm, tillsammans med ett yttrande från universitetet. I samband härmed ges du möjlighet att komplettera ditt överklagande. Slutgiltigt beslut fattas av