



Bilaga 8 Reseräkning – endast för VFU-handledare

Anvisningar: Alla kvitton skall bifogas i original!

Fyll i alla belopp inklusive moms. För att undvika utbetalning via postavi (avgiftsbelagd), bör du ange bankkontonummer (alt personkonto). **Ifylld blankett skickas till:**

Bodil Södergren, institutionen för Socialt arbete, Göteborgs universitet, Box 720, 405 30 Göteborg.

| | |
|---|-------------------------|
| Efternamn, förnamn | Personnummer |
| Bostadsadress | Tel. arbetet |
| Postnr. och ort | Bankkontonr/personkonto |
| Ändamål, förrättningsort/er och förrättningstid | |

Bilersättning

| Datum | Körsträcka | Antal km |
|-------|------------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Resekostnader (tåg, buss)**Parkeringskostnader**

| Bilaga nr | Belopp | Bilaga nr | Belopp |
|-----------|--------|-----------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Kontering (institutionens anteckningar)

| % | Verksamhet | Fritt Fält | | Ansvar |
|---|------------|------------|--|--------|
| | | | | |
| | | | | |

UNDERSKRIFTER

Attest

Datum

Ersättning yrkas enligt gällande regler.**Riktigheten i ovanstående uppgifter intygas**

Datum:

Prefekt eller annan behörig person_____
Resenärens underskrift_____
Granskarens underskrift